



UICR/H/G32/000.216-1/2026.

Térítési és tandíjfizetési szabályzat

AZONOSÍTÓ: SSZC-SZ-2026-001

Folyamatgazda/összeállította:

Kuntár Csaba
főigazgató

Jóváhagyta:

Veress Ágnes
kancellár

Hatályos: 2026. január 1-től visszavonásig



Soproni Szakképzési
Centrum



TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT

Felülvizsgálatok jegyzéke

sorszám	felülvizsgálat időpontja	felülvizsgáló neve, munkaköre	szükséges változás leírása

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 2 / 15

TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT

Változások jegyzéke:

sorszám:	változás leírása:	változás indoka:	változás dátuma:	bejegyezte:

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 3 / 15

TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT

Tartalomjegyzék

1. A szabályzás célja.....	5
2. Felelősségek	5
3. Alkalmazási terület.....	5
1. Személyi hatály	5
4. Hivatkozások	5
5. Meghatározások	6
6. A dokumentum tartalma	6
7. Kapcsolódó folyamatok.....	12
8. Kapcsolódó űrlapok.....	12
9. A folyamat működésére jellemző mutatók.....	13
10. Megismerési záradék.....	14
Megismerési nyilatkozat a Soproni SZC központi szervezeti egysége részére	15

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 4 / 15

TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT

1. A szabályzás célja

A szabályzat meghatározza a Soproni Szakképzési Centrum oktatási tevékenységének térítésmentesen, illetve térítés ellenében igénybe vehető feladatait, valamint a tandíj mértékét és a kedvezményeket.

2. Felelősségek

A szabályzatot a Soproni SZC főigazgatója állítja össze és a Soproni SZC kancellárja hagyja jóvá.

3. Alkalmazási terület

1. Személyi hatály

A szabályzat hatálya kiterjed a Soproni Szakképzési Centrum intézményeire, tanulóira, illetve a képzésben résztvevőire, illetve a szolgáltatást igénybe vevőkre.

2. Időbeli hatály

Jelen szabályzat időbeli hatálya 2026. január 1-től további rendelkezésig, vagy a szabályzat visszavonásának napjáig áll fenn.

4. Hivatkozások

2019. évi LXXX. törvény (későbbiekben: törvény) a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló

12/2020. (II.7.) Korm. rendelettel (későbbiekben: rendelet) az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 5 / 15

5. Meghatározások

nincsenek

6. A dokumentum tartalma

6.1. A térítésmentesen biztosított szakképzési feladatok köre

Az állam a szakképzésben való részvétel keretében:

- legfeljebb kettő szakma megszerzését az első szakmai vizsga befejezéséig, a második szakma esetén legfeljebb három tanéven keresztül, és
- a szakképző intézményben a szakmai képzéshez kapcsolódó első szakképesítés megszerzését az első képesítő vizsga befejezéséig ingyenesen biztosítja. A szakképzésben való ingyenes részvétel szempontjából nem számít önálló szakma megszerzésének a munkakör magasabb színvonalon történő ellátása céljából a meglévő részsakmát magában foglaló szakmára történő felkészítés és szakmai vizsga letétele.

A szakképző intézmény a 12/2020. (II.7.) Kormány rendeletében meghatározott esetben szedhet térítési díjat, illetve tandíjat. A szakképzés megszervezése, végzése és feltételeinek biztosítása ezt meghaladóan nem tehető pénzbeli, anyagi, természetbeni hozzájárulástól vagy költségtérítéstől függővé, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakképzésben ingyenes részvételre jogosult.

Az állam által fenntartott szakképző intézményben minden esetben ingyenes a szakképzésben tanulói jogviszony keretében való részvétel a halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy részére.

A térítési és a tandíjat a szakképzési centrum részeként működő szakképző intézmény esetében a kancellár a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony létrejötte előtt állapítja meg, és hozza a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy tudomására. A szakképző intézmény nem szedhet térítési díjat és tandíjat a szakirányú oktatás szakképzési munkaszerződés keretében folyó része után.

6.1.1 A szakképző intézmény által térítésmentesen biztosított feladatok:

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 6 / 15

TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT

- a) A szakmai oktatáshoz, illetve a szakmai képzéshez közvetlenül kapcsolódó foglalkozást.
- b) A képzési és kimeneti követelményekhez, illetve a programkövetelményhez kapcsolódó tananyag megismerését és feldolgozását.
- c) Az osztályozó vizsgát, a különbözeti vizsgát, valamint az ezekhez kapcsolódó javító- és pótlóvizsgát (tanulmányok alatti vizsga, beleértve az ágazati alapvizsgát is).
- d) Ugyanazon évfolyam megismétlését a 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet 4.§ 3.b bekezdésben meghatározott kivétellel.

A javító- és pótlóvizsga ingyenessége a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után letett első javító- és pótlóvizsgára is irányadó.

A szakképző intézmény ingyenesen biztosítja a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy számára a szakmai oktatás, illetve a szakmai képzés során a képzésben részt vevő személy által felhasznált szakmai anyagot 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet 4.§ (2a) bekezdésben meghatározott eltéréssel (Szabályzat 3.d pontja).

6.1.2 A szakképző intézmény a tanköteles tanuló számára ingyenesen biztosítja továbbá:

- a) A szakképző intézmény nyitvatartása és a jogszerű benntartózkodás ideje alatti, valamint az étkezés ideje alatti felügyeletet.
- b) A jogszabályban meghatározottak szerint az egészségfejlesztést és a kötelező rendszeres egészségügyi felügyeletet.
- c) A szakképző intézmény által a szakmai oktatással összefüggésben szervezett, a szakképző intézményen kívüli egyéb foglalkozáson, tanulmányi kiránduláson vagy egyéb szakmai programon való részvételt.
- d) A szakmai oktatáshoz közvetlenül nem kapcsolódó foglalkozást, valamint a felzárkóztató és fejlesztő pedagógiai ellátást.
- e) A közismereti oktatás elsajátítására irányuló vagy a tartós gyógykezelés miatt létesített vendégtanulói jogviszonyt.

6.1.3. A tanulónak a kollégiumi tagsági jogviszony térítésmentes, ha

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 7 / 15

TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT

- a) a tanuló nappali rendszerű iskolai oktatásban vagy a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban vesz részt, mindaddig, amíg számára az iskolai oktatás - jogszabály rendelkezése alapján - ingyenes, vagy
- b) a tanuló nem a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatás keretében vesz részt iskolai oktatásban, tizenkilenc éven aluli és az iskolai szolgáltatást - jogszabály rendelkezése alapján - ingyenesen veszi igénybe.

6.2. A szakképző intézmény térítési díj ellenében biztosítja:

- a) A 2. pontban meg nem határozott egyéb foglalkozásokat.
- b) Felnőttképzési jogviszonyban a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam megismétlését.
- c) Az érettségi bizonyítvány megszerzése vagy a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után az érettségi vizsga, továbbá az adott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt az érettségi bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító- és pótló vizsgáját.
- d) Felnőttképzési jogviszonyban a harmadik és további szakma megszerzését.
- e) A szakképző intézmény – az olyan képzésben részt vevő személy kivételével, aki közfoglalkoztatási jogviszonyban áll vagy foglalkoztatást elősegítő képzésben vesz részt – dönthet úgy, hogy térítési díj ellenében biztosítja a képzésben részt vevő személy számára a szakmai oktatás, illetve a szakmai képzés során a képzésben részt vevő személy által felhasznált szakmai anyagokat. A térítési díj összegét a szakképző intézmény a képzésben részt vevő személy számára visszafizeti, ha a képzésben részt vevő személy szakmát vagy szakképesítést szerez, illetve annak megszerzése a képzésben részt vevő személy számára fel nem róható okból nem lehetséges.
- f) A magyar és az angol nyelvtől eltérő más nyelvű Europass-kiegészítő elektronikus formában, a vizsgázó külön kérésére papíralapú iratként kerül kiadásra, a kiadásáért a kérelmező térítési díjat fizet az akkreditált vizsgaközpont (jelenleg szakképző intézmény) részére. (3. számú mellékletben)

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 8 / 15

TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT

g) A szakképzésben alkalmazható oklevél- és bizonyítványnyomtatványok pótlásával, másodlatainak kiadásával összefüggésben nyújtott szolgáltatásokért – a Kormány 12/2020. Korm. rendeletében meghatározottak szerint – térítési díjat kell fizetni. (3. számú melléklet)

6.3. A szakképző intézmény tandíj ellenében biztosítja

a) A szakképző intézményben a szakmai oktatáshoz nem kapcsolódó képzést, valamint az ezzel összefüggő más szolgáltatást.

b) A tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam harmadik és további alkalommal történő megismétlését.

6.4. A térítési díj mértéke

A térítési díj összege tanévenként, a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának

a) 15%-a az egyéb foglalkozások esetében (ezer Ft-ra kerekítve)

b) 15%-a felnőttképzési jogviszonyban a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam megismétlése esetében (ezer Ft-ra kerekítve)

c) 15%-a az érettségi bizonyítvány megszerzése vagy a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony megszűnése után az érettségi vizsga, továbbá az adott vizsgatárgyból a tanulói jogviszony, illetve a felnőttképzési jogviszony fennállása alatt az érettségi bizonyítvány megszerzése előtti sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító- és pótló vizsgáját.

d) Felnőttképzési jogviszonyban a harmadik és további szakma megszerzése estén a térítési díj mértéke a mindenkor érvényes, az NSZFH által meghatározott, egy főre eső normatívával megegyező összeg a szakmai oktatás teljes időszakára vonatkoztatva. A térítési díjon felül a vizsga díját is meg kell fizetni, amelynek mértékét a Soproni SZC SZAKMAI VIZSGÁZTATÁSI SZABÁLYZAT-ban foglaltak szerint kell megállapítani.

6.5. A tandíj mértéke

A tandíj mértéke tanévenként nem haladhatja meg a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított kiadások egy tanulóra jutó hányadát.

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 9 / 15

TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT

A második vagy további szakképesítés esetében az egy tanulóra jutó tandíj mértéke a mindenkor érvényes, az NSZFH által meghatározott, egy főre eső normatívával megegyező összeg a szakmai oktatás teljes időszakára vonatkoztatva. A tandíjon felül a vizsga díját is meg kell fizetni, amelynek mértékét a Soproni SZC SZAKMAI VIZSGÁZTATÁSI SZABÁLYZAT-ban foglaltak szerint kell megállapítani.

6.6. Kedvezmények a térítési díj és a tandíj mértékéből

6.6.1. A térítési díj mértékéből igénybe vehető kedvezmény

A tanuló, kiskorú tanuló esetében a szülő, illetve a képzésben részt vevő személy kérelmére az iskola igazgatója a kancellár és a főigazgató előzetes engedélyével a térítési díj mértékéből határozattal kedvezményt adhat (2. számú melléklet), valamint engedélyt kaphat a fizetési kötelezettség teljesítésének halasztására vagy a részletekben való fizetésre.

6.1.1.a Szociális alapon történő díjcsökkentés

A megállapított térítési díj a kancellár által meghatározottak szerint csökkenthető szociális rászorultságtól függően:

1. ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 150%-át nem éri el;
2. ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 200%-át nem éri el;
3. ha fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el a mindenkori minimálbér 80%-át.

Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatás megnevezése	1. kedvezmény	2. kedvezmény	3. kedvezmény
Egyéb foglalkozások igénybevétele	20%	15%	10%

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 10 / 15

TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT

Felnőttképzési jogviszonyban a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam megismétlése	30%	25%	20%
--	-----	-----	-----

A szociális alapon adható díjcsökkentési kérelmek elbírálásáról a kancellár és főigazgató egyetértésével az intézmény vezetője határozatban dönt.

A kedvezmények megállapításához a kiskorú és nagykorú eltartott tanulók esetében a szülők jövedelmi helyzetét, a nagykorú és eltartásáról maga gondoskodó tanuló esetében a tanuló jövedelmi helyzetét bizonyító dokumentumok beadása szükséges. A dokumentumok benyújtása a kérelmező feladata és felelőssége.

6.1.2 A tandíj mértékéből igénybe vehető kedvezmény

6.1.2.a Szociális alapon történő díjcsökkentés

A megállapított tandíj a kancellár által meghatározottak szerint csökkenthető szociális rászorultságtól függően:

- 40%, ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 150%-át nem éri el;
- 30%, ha a fizetésre kötelezett családjában az 1 főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 200%-át nem éri el;
- 20%, ha fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el a mindenkori minimálbér 80%-át.

Jelen szabályzatban nem szereplő, esetleges kedvezményt kérő beadvány elbírálása egyedileg főigazgatói és kancellári közös döntés alapján történik.

6.7. Befizetésre vonatkozó szabályozás

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 11 / 15

TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT

A térítési díj, illetve a tandíj részletekben történő fizetése az igazgató határozatában foglaltak szerint történik a gazdálkodási szabályzatban foglaltaknak megfelelő eljárásrend* alapján.

Egyéb szolgáltatások esetében a térítési díj a szolgáltatás ténylegesen felmerülő költsége, amelyet az igény felmerülésekor kell pontosan kiszámolni.

A térítési díj befizetésének elmulasztása esetén a jogviszonya a tanulónak, illetve a képzésben résztvevőnek egyoldalúan megszüntethető.

6.8. Záró és hatályba léptető rendelkezések

(1) A Centrum kancellárja gondoskodik a szabályzat nyilvánossá tételéről, és annak az intézmények igazgatói felé történő elektronikus megküldéséről.

(2) Az intézmények igazgatói gondoskodnak arról, hogy a szabályzat tartalmát – annak jóváhagyását követően haladéktalanul – a vezetésük alatt álló szervezeti egység alkalmazottai megismerjék.

(3) A Térítési és tandíjfizetési Szabályzat folyamatos aktualizálásáért a főigazgató-helyettes a felelős.

(4) Jelen szabályzat 2026. január 1-től lép hatályba, ezzel egyidejűleg a tárgyban kiadott szabályzat és mellékletei hatályukat veszítik.

7. Kapcsolódó folyamatok

8. Kapcsolódó űrlapok

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 12 / 15

TÉRÍTÉSI ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT

9. A folyamat működésére jellemző mutatók

Ssz	Mutató megnevezése	Mutató számítása	Célérték	Értékelés gyakorisága	Felelős
1.					

A dokumentum hatálya:	2026. 01. 01.	E-név:	Soproni Szakképzési Centrum_SSZC-SZ-2026-001_Térítési és tandíjfizetési szabályzat_V01.01
Dokumentum státusza:	nyilvános	Azonosító:	SSZC-SZ-2026-001
Folyamatgazda:	főigazgató		oldal 13 / 15