

**Soproni SZC**



## **KÉPZÉSI PROGRAM (SZAKMAI KÉPZÉSHEZ)**

## **SZEMÉLY- ÉS VAGYONŐR (10323009)**

**Vonatkozó jogszabályok:**

**2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről**

**12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet**

**2013. évi LXXVII. törvény**

**11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet**

## KÉPZÉSI PROGRAM

### 1. Alapadatok

| <b>A programkövetelmény, illetve az ennek alapján szervezhető szakmai képzés:</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1.1.                                                                                           | Megnevezése:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Személy- és vagyonőr</b>    |
| 1.2.                                                                                           | Száma:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 10323009                       |
| 1.3.                                                                                           | Ágazat megnevezése:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Rendészet és közszolgálat      |
| 1.4.                                                                                           | Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1032 Személyi és vagyonvédelem |
| <b>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |
| 1.4.                                                                                           | Megnevezése:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Személy- és vagyonőr</b>    |
| 1.5.                                                                                           | Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                              |
| 1.6.                                                                                           | A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3                              |
| 1.7.                                                                                           | A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3                              |
| 1.8.                                                                                           | <b>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése:</b><br>A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény, valamint a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 22/2006. (IV. 25.) BM rendelet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |
| 1.9.                                                                                           | <b>A képzés célja:</b><br>A képzés célja, hogy a képzést elvégző személy, rendelkezzen mindazon kompetenciákkal, mely a munkaterületének ellátásához szükséges.<br>A személy és vagyonőr a magánlakásban, állami, diplomáciai, önkormányzati, kereskedelmi-logisztikai létesítményekben, közterületen vagy közforgalom számára megnyitott magánterületen a megbízó által a vagyonvédelmi törvény alapján, az adott szolgálati hely sajátos viszonyaira elkészített, szolgálati vagy őrutasítás alapján ór és járőrszolgálat keretében látja el feladatát. A létesítmények területére személyeket és szállítmányokat be- és kiléptet, ellenőriz, kezeli a beléptető, ellenőrző, védelmi és jelzőrendszereket. Közterületi járőr-szolgálatot lát el, üzletek, elárúsítóterek területén őrzést, helyszín ellenőrzést végez, riasztásra kivonuló szolgálat tagjaként tevékenykedik. Sport, kulturális, politikai és egyéb tömegrendezvények biztosításában vesz részt, a rendezvény helyszínén be és kiléptetést végez, melynek keretében ellenőrzi a beléptetés jogszerűségét, felderíti a közbiztonságra különösen veszélyes és a rendező által megtiltott anyagok, eszközök, tiltott szimbólumok, pirotechnikai anyagok bevitelét. Eltávolítja a rendezvényt akadályozó, zavaró személyeket, szükség esetén kiűrtést végez és/vagy abban közreműködik. Biztosítja megbízás alapján bankok, pénzüintézetek őrzését, védelmét. Bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt a szolgálati helyén elfogja, visszatartja, az illetékes hatóságnak átadja. Intézkedése során, jogos védelmi vagy végszükség helyzetben a támadás elhárítására a szakmai szabályok betartásával kényszerítő testi erőt vagy a rendelkezésére álló támadáselhárító eszközt alkalmazhat. Létesítmény területén belül, azon kívül pénz és értékszállítást végez, szállítmánykísérési feladat végrehajtásában vesz részt. Megbízás alapján helyszínbiztosítást végez, parkoló órként teljesít szolgálatot. Rendkívüli események időszakában, elrendelt szükséghelyzetben közreműködik, felkérésre közveszély elhárításában vesz részt, robbanóanyagok, robbanószerkezetek bűnös célú felhasználása elleni védelmi tevékenységet végez. Elemzi, értékeli a tudomására jutott információkat, amiket a számára meghatározott formában rögzít, arról jelentést tesz. A szolgálatot a meghatározott módon és formában átadja-átveszi, vezeti a szolgálati okmányokat. Vonatkozó mértékben együttműködik a kijelölt hatóságokkal, a megbízó képviselőivel. Első-segélyt nyújt, újraélesztést, szükség esetén konfliktus és/vagy stresszkezelést végez, amelynek eredményes végzéséhez alkalmazza a megszerzett, a kialakult helyzetre vonatkozó pszichológiai módszereket. |                                |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.10. | <b>A képzés célcsoportja:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|       | Gazdasági vezetőjük döntése alapján beiskolázott munkavállalók és / vagy a saját elhatározásukból fejlődni, tovább lépni akaró személyek, továbbá az állami munkaerő-piaci támogatási programokban résztvevők vagy valamilyen uniós támogatási formában részesülő személyek.<br>A képzési program elérhető minden olyan egyén számára is, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető új szakmai képesítés megszerzését tűzte ki célként maga elé. |

## 2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

|      |                                                    |                                                            |
|------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 2.1. | Iskolai előképzettség:                             | <b>Alapfokú iskolai végzettség</b>                         |
| 2.2. | Szakmai előképzettség:                             | -                                                          |
| 2.3. | Szakmai gyakorlat területe és időtartama:          | -                                                          |
| 2.4. | Egészségügyi alkalmassági követelmény:             | <b>Nem szükséges</b>                                       |
| 2.5. | Felnőttképzési szerződés:                          | <b>Szükséges</b> (2013. évi LXXVII. törvény 13. § alapján) |
| 2.6. | Képzésben részt vevő személyes adatainak megadása: | <b>Szükséges</b> (2013. évi LXXVII. törvény 21. § alapján) |
| 2.7. | Egyéb feltételek:                                  | -                                                          |

## 3. Tervezett képzési idő

|      |                               |                                                                                                                                                                                                                                  |
|------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1. | A képzés óraszám:             | <b>200 óra</b>                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.2. | Megengedett hiányzás mértéke: | <b>A kontaktórák 30 százaléka</b><br>(A felnőttképzési szerződést azonnali hatállyal felmondható, ha a képzésben részt vevő személy a kontaktórákról a képzési programban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott.) |

## 4. Tananyagegységek

### 4.1. Tananyagegység

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                           |                                              |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 4.1.1.                                 | Megnevezése:                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Személy- és vagyonőr feladatai</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                           |                                              |
| 4.1.2.                                 | Célja:                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | A tananyagegység célja megegyezik az 1.10. pontban meghatározott képzési céllal.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                           |                                              |
| 4.1.3.                                 | Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:                                                                                                                                                                                                                                                     | Előadás, Gyakorlati feladatmegoldás, Projektmunka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                           |                                              |
| 4.1.4.                                 | Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:                                                                                                                                                                                                                                                           | Frontális munka, Csoportmunka, Egyéni munka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                           |                                              |
| 4.1.5.                                 | Óraszám:                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 200 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                           |                                              |
| 4.1.6.                                 | Beszámítható óraszám <sup>1</sup> :                                                                                                                                                                                                                                                                    | A képzés megszervezhető távoktatás képzési formában (a képzésben részt vevő személy a képzési idő több, mint felében egyedül, önállóan, a E-learning tananyagba épített iránymutatás mellett tanul).                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                           |                                              |
| 4.1.7.                                 | <b>Megszerezhető kompetenciák és képzési részek (a tananyagegység tartalma):</b>                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                           |                                              |
| A programkövetelményben meghatározott: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                           |                                              |
| S.sz.:                                 | Készségek, képességek:                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ismeretek:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Elvart viselkedésmódok, attitűdök:                                                                                                                                                                        | Önállóság és felelősség mértéke:             |
| 1                                      | Írásban és szóban eredményesen kommunikál, a kialakult konfliktushelyzetet hatásosan kezeli. Feladatának ellátása során érthetően fejezi ki magát szóban és írásban, valamint mások kommunikációját megfelelő módon értelmezi.                                                                         | Azonosítja a kommunikációs partner érzelmi állapotát és az ahhoz társuló esetleges konfliktushelyzetet.                                                                                                                                                                                                                                                             | Törekszik az esetleges kommunikációs zavarok feloldására pszichológiai alapismereteinek felhasználásával.                                                                                                 | Felelősséget vállal a kijelentéseiért.       |
| 2                                      | A megbízó által meghatározott tartalmú őrutasítás alapján az ellenőrzéshez rendszeresített technikai eszközök alkalmazásával az őrzött létesítménybe történő be- és kiléptetést a személyek azonosításával, csomagjuk és/vagy gépjárművek átvizsgálásával, a kereskedelmi egységek (üzletek, elárusító | Ismeri a magánbiztonsági szolgáltatások rövid történetét, a jellemző tevékenységeket, főbb jogi szabályozóit, az egyes tevékenységek gyakorlásának főbb feltételeit. Alkalmazói szinten ismeri a személy be- és kiléptetés szabályait, a tevékenység végzéséhez alkalmazott IKT eszközök használatát. Alkalmazói szinten ismeri a be- és kilépés során alkalmazandó | Feladatát éber, a körülményekben bekövetkező változásokat kritikus szemlélettel végzi. Az elárusító helyeken realizált vagyoneelleni cselekményekkel kapcsolatos intézkedése során körültekintően jár el. | Írásbeli utasítások alapján önállóan jár el. |

<sup>1</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | helyek) biztosítását, őrzését és a helyszínen tartózkodó személyek védelmét végzi.                                                                                                                                                                                   | gépjármű átvizsgálási, csomag-, szállítmány- és áru-ellenőrzési szabályokat és intézkedéstaktikai szakmai előírásokat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3 | Az összeköttetésre szolgáló és a telepített biztonság-technikai eszközök, rendszerek kezelésével létesítményt, kereskedelmi vagy logisztikai létesítményeket, magánlakásokat őriz, a megbízó utasításai szerint az őrzött létesítmény helyiségeinek kulcsait kezeli. | Ismeri a főbb objektumvédelmi rendszereket, a védelmi szinteket, a rádióforgalmazás eszközeit és szabályait.<br>Ismeri a kulcsnyilvántartás szerepét, a kiadás- és visszavételezés jellemzőit, a kulcs felvételi jogosultság vizsgálatára vonatkozó szakmai szabályokat.<br>Ismeri a mechanikus és elektronikus védelmi eszközöket.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | A lehetséges riasztási eseményeket éber és kritikus módon figyelve rendszeresen frissíti az eszközök adatait a biztonságra veszélyt jelentő körülmények észlelése érdekében. A kulcskezelés során szem előtt tartva a megbízó érdekeit, részrehajlás mentesen jár el.                                                                                                                                                                                        | A megbízó vagy szolgálati felettes írás- és szóbeli utasítása alapján önállóan látja el feladatát.                                                                                                                                                                                  |
| 4 | Belső és közterületi járőrszolgálatot, őrzési, létesítmény védelmi feladatot lát el, helyszín ellenőrzést végez riasztásra kivonuló szolgálat tagjaként.                                                                                                             | Ismeri a járőrszolgálat ellátására vonatkozó jogi és szakmai szabályokat. Ismeri a helyszíni ellenőrzéssel kapcsolatos elvárásokat, tisztában van a helyi szabályozókkal, biztonságot szolgáló tervekkel.<br>Ismeri a szolgálat ellátásnak szabályait (szolgálat átadása és átvétele, információk rögzítése a szolgálati dokumentumokban, szolgálati érintkezés szabályai).<br>Tisztában van a megbízó és a foglalkoztató fogalmával, a megbízás és a munkaszerződés, alkalmazotti jogviszony főbb jellemzőivel, a munkavégzésre vonatkozó munka-, baleset- és környezetvédelmi szabályokkal.<br>Ismeri a tűzvédelmi és tűzmegeelőzési szabályokat, a tűzoltó készülék használatát. | Szolgálatát alaposan és határozottan látja el, társaitól is precíz munkavégzést vár el. A szolgálat átadása és átvétele precízen és szabályosan dokumentáltan történik. Szolgálati feletteseivel és társaival tisztelettel kommunikál.<br>Szolgálatát kulturáltan, az alaki előírásoknak megfelelően látja el. Tiszteletben tartja és elfogadja a feladatellátásra vonatkozó elvárásokat, szabályokat. A hierarchikus szervezeti kultúrára értékként tekint. | Írásos- és szóbeli utasítások alapján önállóan vagy társal látja el feladatát.<br>Betartja a szolgálatellátásra, munka- és balesetvédelemre, eszközhasználatra vonatkozó szabályokat.<br>Döntését a rendelkezésére álló információk alapján a helyzetben elvárható módon hozza meg. |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                           |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Pénz- és értékszállítást végez, szállítmányt kísér.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ismeri a pénz- és értékszállításra vonatkozó szakmai elvárásokat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Feladatellátása során precízen és éberén, a körülmények változását kritikusan szemlélve jár el, törekedve a feladatban résztvevők közti nagyfokú együttműködésre. Szem előtt tartja az átadás átvételnek a megbízó levélben foglalt felhatalmazásához igazodó lebonyolítását. Konfliktushelyzetben higgadtan és szakszerűen jár el. | Felelősséget vállal a saját önálló, illetve a társakkal együttműködésben végzett munkájáéért. Betartja a pénz- és értékszállításra vonatkozó biztonsági előírásokat.                      |
| 6 | Rendezvények (kulturális, sport, egyéb tömeg rendezvények) biztosítását végzi, eltávolítja a rendezvényt akadályozó, zavaró személyeket, beléptetést végez, ruházat, csomag átvizsgálást kezdeményez.                                                                                                                                                                                                                                                              | Ismeri a rendezvény szervezésének, engedélyezésének főbb szabályait, a szervezők és résztvevők főbb jogait és kötelességeit. Felismeri a közbiztonságra különösen veszélyes eszközöket, tiltott jelképeket, robbanó anyagokat, eszközöket.                                                                                                                                                                                                                                                                             | A rendezvények zavartalan lebonyolítása érdekében pártatlanul és szabályosan végzi munkáját, tevékenysége során határozottan elutasítja a korrupció minden formáját.                                                                                                                                                                | Betartja és betartatja a rendezvény lebonyolításának biztonsági rendszabályait.                                                                                                           |
| 7 | A hatóság egyidejű értesítése mellett a számára meghatározott szolgálati helyen bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt elfogja, a hatóság kiérkezéséig visszatartja és a bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetéséhez használt, vagy azzal összefüggésbe hozható, a helyszíni intézkedés során az elkövetőnél megtalált, támadásra alkalmas eszközt, eszközöket, tárgyi bizonyítékokat elveszi, a kiérkező hatósági személynek átadja. | Ismeri a közigazgatási hatósági és szabálysértési eljárások alapvető szabályait. Felismeri a jogos védelmi és a vég-szükség helyzetet. Ismeri a jogtalan támadás elhárítására használt eszközök (gumibot, vegyi eszköz, őrkutya) biztonságos használatát, alkalmazásának módját és formáit, a kényszerítő testi erő alkalmazásának módját, és az azok alkalmazására vonatkozó jogszabályi és szakmai, intézkedéstaktikai előírásokat. Érti a testbeszéd jeleit, alapszinten alkalmazza a metakommunikációs ismereteit. | Elkötelezett a biztonság fenntartása és megőrzése iránt. Elkötelezett a támadás elhárítás fokozatossága, eredményessége, szükségessége és arányossága elveinek betartása iránt. Az élet- és testi épség védelmét szem előtt tartja az intézkedés során.                                                                             | Intézkedése során önállóan vagy társával jár el, a hatósági szervekkel együttműködik. Felel a támadáselhárító eszközök használatára vonatkozó biztonsági és szakmai előírás betartásáért. |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8  | Irodatechnikai, információs és kommunikációs eszközöket, berendezéseket rendeltetésének megfelelően kezel, használ, adatrögzítést végez. Az adat és titokvédelemre vonatkozó szabályok betartásával kommunikál.                                                                                                     | Alkalmazói szinten ismeri a hivatalos kommunikációra vonatkozó elvárásokat.<br>Ismeri a különböző tevékenységekhez köthető nyomtatványsablonokat és tudja tartalmi egységeit értelmezni.<br>Ismeri az adat, titokvédelemre vonatkozó általános és speciális szabályokat, a meg-bízás körében jogszerűen megtehető előírások körét. | Precízen, igényesen végzi dokumentációs tevékenységét, kiemelt hangsúlyt helyezve a személyes adatok védelmére.                                                                                                                              | Feladatait önállóan végzi. Betartja a hírosszekötetésre szolgáló készülékhasználat szabályait, a rádióforgalmazás rendjét. |
| 9  | A feladatkörében megtett intézkedésekről az alá-fölé rendeltségi viszonyok figyelembevételével írásbeli jelentést készít vagy szóban jelent a szervezeti előírások szerint.                                                                                                                                         | Alkalmazói szinten ismeri a jelentés, jegyzőkönyv, feljegyzés fő tartalmi követelményeire vonatkozó szakmai elvárásokat.                                                                                                                                                                                                           | Szakmai igényességre, szakszerűsége, pontosságra törekszik feladatellátása során.                                                                                                                                                            | A munkakörének megfelelő dokumentációt önállóan vezet.                                                                     |
| 10 | Bank vagy más pénzügyi intézmény őrzésvédelmi feladatának ellátása keretében biztosítja jogszerűtlen támadás esetén az ott munkát végzők és az ügyfelek, illetve az épületben tartózkodó egyéb személyek életének és testi épségének védelmét a bank vagy pénzügyi intézmény Biztonsági Szabályzatával összhangban. | Ismeri az ügyfelekkel történő kommunikációs szabályokat (köszönési és udvariassági szabályok, hivatalos nyelvezet).<br>Alkalmazói szinten ismeri a pénzügyi intézmények védelmére, sérelmükre elkövetett támadások kezelésére vonatkozó speciális szakmai szabályokat.                                                             | Megegyezésre törekedve határozottan kommunikál.<br>Kész az életmentésére, a testi épség védelmére, a kialakult vész-, vagy konfliktushelyzet kezelésére, a kialakult pánikhelyzet pszichológiai módszerekkel történő eredményes megoldására. | Felelősséget vállal a saját önálló, illetve a társakkal együttműködésben végzett munkájáért.                               |
| 11 | Elsősegélyt nyújt és újraélesztést végez szükség esetén.                                                                                                                                                                                                                                                            | Ismeri az elsősegélynyújtás eszközeit és használatuk módját.<br>Ismeri az újraélesztési technikákat.                                                                                                                                                                                                                               | Kész az életmentésére és testi épség védelmére.                                                                                                                                                                                              | Önállóan vagy a mentőszolgálat munkatársának segítségével képes az elsősegélynyújtásra vagy újraélesztésre.                |
| 12 | Parkolóőri feladatot lát el, ellenőrzi a parkolás rendjét, a parkolás jogosultságát, a parkolási engedélyek hitelességét, nyilvántartja a parkolás engedélyezett időtartamát.                                                                                                                                       | Ismeri a közterület, magánterület fogalmát, a parkoló felügyeletre és a feladatkörére és intézkedési jogosultságaira vonatkozó szabályokat.                                                                                                                                                                                        | A rábízott parkoló rendjének fenntartását tartja szem előtt.                                                                                                                                                                                 | A közösségi együttélés szabályaival összhangban betartja és betartatja a parkolás rendjét.                                 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | Intőzkedik esemény, rendkővőli esemény bekővetkezésekor, létesőtmőnyek, terőletek kiőritését végzi, ellátja a helyszőn biztosításával kapcsolatos feladatkat.                                                                                                      | Ismeri az esemény, rendkővőli esemény bekővetkezésekor szőksőges intőzkeődeőket, a rendkővőli események esetőn a kőzremőkődésbe bevonandó hatősőgek őrtesítésőnek rendjőt, szabályait. Tisztában van a megbőzás tárgyát képező létesőtmőnyre vonatkozó utasítások, kiőritősi-, tőz-és katasztrőfavėdelmi tervek tartalmával.<br>Ismeri a helyszőnbiztosítás során szőksőges intőzkeődeőket. | Elkőtelezett a megbőzás tárgyát képező létesőtmőny biztonsága és az abban tartőzkodók őlete és testi őpsőge megővása mellett. | Intőzkeődeő során őnállóan vagy tőrsőval egyőttmőkődve jár el, a szőksőg szerint kiőrtesített hatősőggal egyőttmőkődik az intőzkeődeők eredmőnyessőgőnek biztosítása őrdekėben. |
| 14 | Szolgálati feladatainak ellátása során szőksőg szerint tőjőkoztatja a vele őrintkezėbe lépő vagy intőzkeődeő alá vont szemőlyeket az általa bevezetett intőzkeődeő indokairól, felhatalmazásáról, az intőzkeődeővel kapcsolatosan benyőjthető panasz rendezéséről. | Alkalmazói szinten ismeri az intőzkeődeő bevezetésőnek jogi alapjait, az intőzkeődeőtaktikai elemeket, jegyzőkőnyv, feljegyzés fı tartalmi kővetelmőnyeire vonatkozó szakmai elvőrásokot, a panaszkezelés rendszerőt.                                                                                                                                                                       | Szakmai őgőnyessőgre, szak-szerősőgre, pontosságra tőrek-szik feladatellátása során.                                          | Betartja és betartatja a tőjőkoztatási kőtelezettsőgre vonatkozó szakmai szabályokat.                                                                                           |

**Megtanítandó és elsajátítandó témakőrök, kapcsolódó foglalkozások megnevezése és azok száma:**

|                                                                                                           |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>Szakmai és jogi alapismeretek témakőr:</b>                                                             |                |
| <b><u>Foglalkozások:</u></b>                                                                              | <b>Őraszám</b> |
| A szemőly- és vagyonvėdelem kialakulása, fejlődése                                                        | 4 őra          |
| A szemőly- és vagyonvėdelem jogi alapjai                                                                  | 20 őra         |
| <b>Lėtesőtmőnyek és szemőlyek őrzése témakőr:</b>                                                         |                |
| <b><u>Foglalkozások:</u></b>                                                                              | <b>Őraszám</b> |
| Őrzés és objektum vėdelem                                                                                 | 30 őra         |
| A portai és recepciós feladatok                                                                           | 10 őra         |
| Biztonságtőchnikai, őpőlet űzemeltetési, felőgyeleti rendszerek felőgyelete, kezelése; gondnoki feladatok | 5 őra          |
| Jőrőrözés, kivonulás                                                                                      | 5 őra          |
| Rendészeti típusú intőzkeődeő                                                                             | 5 őra          |
| Szemőlyvėdelmi intőzkeődeő                                                                                | 5 őra          |



| <b>Pénz- és értékszállítás, kísérés témakör:</b>                          |                |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b><u>Foglalkozások:</u></b>                                              | <b>Óraszám</b> |
| A pénz- és értékszállítás                                                 | 15 óra         |
| Rendkívüli események, váratlan helyzetek                                  | 8 óra          |
| Szállítmányok kísérése                                                    | 10 óra         |
| <b>Parkolás ellenőrzés témakör:</b>                                       |                |
| <b><u>Foglalkozások:</u></b>                                              | <b>Óraszám</b> |
| A parkolás ellenőr feladatai                                              | 5 óra          |
| <b>Rendezvénybiztosítás témakör:</b>                                      |                |
| <b><u>Foglalkozások:</u></b>                                              | <b>Óraszám</b> |
| A különböző rendezvénytípusok biztosítása                                 | 10 óra         |
| A rendezvénybiztosítás végrehajtása                                       | 8 óra          |
| Rendkívüli helyzetek kezelése                                             | 4 óra          |
| <b>Rendkívüli események témakör:</b>                                      |                |
| <b><u>Foglalkozások:</u></b>                                              | <b>Óraszám</b> |
| A rendkívüli eseményekkel kapcsolatos intézkedések                        | 1 óra          |
| Életveszély elhárítása, elsősegélynyújtás                                 | 4 óra          |
| Vagyonmentés, közveszély elhárítása                                       | 2 óra          |
| Közveszéllyel fenyegetés                                                  | 2 óra          |
| <b>Kényszerítő eszközök alkalmazása témakör:</b>                          |                |
| <b><u>Foglalkozások:</u></b>                                              | <b>Óraszám</b> |
| A védekezés és a támadáselhárító eszközök alkalmazásának jogi háttere     | 3 óra          |
| Személyes védekező eszközök használata                                    | 4 óra          |
| <b>A vagyonvédelmi szolgálat kapcsolódó feladatai, ismeretei témakör:</b> |                |
| <b><u>Foglalkozások:</u></b>                                              | <b>Óraszám</b> |
| Szolgálat átadás-átvétel                                                  | 4 óra          |
| Szolgáltatáshoz szükséges dokumentumok, eszközök, adatok, információk     | 3 óra          |
| Szolgáltatási eszközök, berendezések                                      | 3 óra          |
| Együttműködés a hatóságokkal                                              | 2 óra          |
| Információk értékelése, elemzése, titoktartás                             | 2 óra          |
| Dokumentálási feladatok, jegyzőkönyv, jelentés készítés                   | 10 óra         |
| IKT eszközök alkalmazása                                                  | 6 óra          |
| Munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi ismeretek                    | 3 óra          |
| <b>Kommunikáció, Stressz-és konfliktuskezelés témakör:</b>                |                |
| <b><u>Foglalkozások:</u></b>                                              | <b>Óraszám</b> |
| Kommunikációs ismeretek                                                   | 2 óra          |
| Stressz és stresszkezelés                                                 | 2 óra          |
| Konfliktus és konfliktuskezelés                                           | 3 óra          |

## 5. Csoportlétszám

|      |                           |              |
|------|---------------------------|--------------|
| 5.1. | Maximális csoportlétszám: | <b>20 fő</b> |
|------|---------------------------|--------------|

## 6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

*Szkt. végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés b) pont : A szakmai képzés képzési programja tartalmazza a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjait, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit is.*

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <b>Előzetes tudásmérés (értékelés mód diagnosztikus formája):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6.1. | <p>Előzetes tudásmérés: annak felmérése, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelynek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni.</p> <p>A képzésre jelentkező kérésére előzetes tudásmérést biztosítunk.</p> <p>Az előzetes tudásmérés az adott tananyagegységben megszerezhető kompetenciákra terjed ki, melyet <b>szóbeli kérdések</b> és/vagy <b>gyakorlati feladatok</b> megoldásán keresztül mérünk fel képzési részenként.</p> <p>Megszerezhető minősítések: <b>„Megfelelt”</b> vagy <b>„Nem felelt meg”</b></p> <p>„Megfelelt” minősítéshez tartozó követelményszint: <b>Legalább 51%-ot elérő eredmény</b></p> |
|      | <b>Képzés közbeni értékelés (értékelés mód fejlesztő formája):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6.2. | <p>A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulószervezési feladatait segítse.</p> <p>A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai:<br/>     Visszakérdezés, Gyakorlati feladatmegoldás,<br/>     Képzésben résztvevő visszajelzései, Beszélgetés</p> <p>A fejlesztő értékeléshez <b>nem tartozik minősítés</b>, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|      | <b>Résztvevő záró értékelése (értékelés mód szummatív formája):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6.3. | <p>A záró értékelés tananyagegységenként történik a képzés végén.</p> <p>Számonkérések formái: <b>szóbeli</b> és/vagy <b>írásbeli</b> és/vagy <b>gyakorlati feladatok</b></p> <p>Számonkérések tartalma: <b>A tananyagegységek tartalma szerinti ismeretek, készségek, képességek.</b></p> <p>Megszerezhető minősítések: <b>„Megfelelt”</b> vagy <b>„Nem felelt meg”</b></p> <p>„Megfelelt” minősítéshez tartozó követelményszint: <b>Legalább 51%-ot elérő eredmény</b></p> <p>„Nem felelt meg” minősítés esetén lehetőséget biztosítunk a sikertelen záró értékelés megismétlésére.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## 7. A képzés, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

|      |                                                                                       |                                                                                                                    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1. | A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:                                     | <b>TANÚSÍTVÁNY</b><br>2013. évi LXXVII. törvény 13/B. §<br>11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)              |
| 7.2. | A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:                           | A képzés valamennyi tananyagegységéhez tartozó záró (szummatív) értékelés megfelelt minősítésű teljesítése.        |
| 7.3. | A képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:           | A képzési program egy tananyagegységet tartalmaz, melynek megfelelően a 7.1. és 7.2. pontok előírása alkalmazandó. |
| 7.4. | A képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei: | A képzési program egy tananyagegységet tartalmaz, melynek megfelelően a 7.1. és 7.2. pontok előírása alkalmazandó. |

## 8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

|        |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1.1. | Személyi feltételek:                                                    | <b>Elmélet:</b> a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktatók<br><b>Gyakorlat:</b> a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktatók |
| 8.1.2. | Személyi feltételek biztosításának módja:                               | Munkaszerződéssel vagy megbízási, illetve vállalkozási szerződéssel.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 8.2.1. | Tárgyi feltételek:                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Támadás elhárítás eszközei</li> <li>- Elsősegély-felszerelés</li> <li>- Hírösszeköttetést biztosító eszközök</li> <li>- Kézi detektor</li> <li>- Tűzjelző és riasztó rendszerek, vagy azok elemei</li> <li>- Elemlámpa</li> <li>- Kézi tűzoltó berendezés</li> <li>- Képrögzítő eszköz</li> <li>- Igazolvány minták</li> <li>- Alkohol teszter</li> <li>- Digitális humán hőmérő</li> <li>- Támadásra alkalmas gyakorló szűrőeszköz</li> </ul>                                  |
| 8.2.2. | Tárgyi feltételek biztosításának módja:                                 | Saját vagy bérelt helyszín, eszközök, gépek, berendezések.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8.3.1. | A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:                      | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 8.3.2. | A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja: | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |



## 9. Képesítő vizsga

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként -a 2019. évi LXXX. törvény szerinti- **akkreditált vizsgaközpont szervezhet.**

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkepesites.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpont alatt.

### **A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:**

**A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.**

Egyéb feltételek: -----



## FELJEGYZÉS

Készült a Soproni SZC Hunyadi János Technikum (9300 Csorna, Soproni út 97.) nevelői szobájában, 2021. szeptember 17-én megtartott oktatói testületi értekezletén.

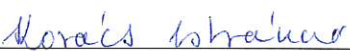
Jelen voltak: az iskola oktatói testületének a tagjai a jelenléti ív alapján

A feljegyzést Szeőcsné Élő Katalin szakmai igazgatóhelyettes vezette.


Tárgy: a Személy – és vagyonőr képzés képzési programjának elfogadása

Kovács Istvánné igazgató tájékoztatta az oktatói testület tagjait a Személy- és vagyonőr képzés képzési programjának tervezetéről.


A szakmai munkaközösség a képzési program témakörei áttekintette, annak minden pontjával egyetértettek. A szakmai munkaközösség javaslata alapján a Soproni SZC Hunyadi János Technikum Személy – és vagyonőr képzésének képzési programját az oktatói testület 25 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodással egyhangúlag elfogadta.

  
Kovács Istvánné  
igazgató



  
Szeőcsné Élő Katalin  
szakmai igazgatóhelyettes

A jegyzőkönyv hitelesítője

  
Lieskai Angela  
gyakorlati oktatásvezető