

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: „**Szerződés**”), amely létrejött egyrészről a

Soproni Szakképzési Centrum

székhely: **9400 Sopron, Virágoskert utca 7.**

Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 354728

adószám: 15832135-208

KSH statisztikai számjel: 15832135-8532-312-08

Képvisel: Králik Tibor kancellár

mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a

Productum Bono Zrt.

székhely: 2800 Tatabánya, Stúdium tér 1.

cégjegyzékszám: 11 10 001786

adószáma: 27541919-2-11

KSH statisztikai számjel: 27541919-7022-114-11

Képviseli: Bartalos Zsuzsanna vezérigazgató

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, külön-külön: „**Fél**”)

között az alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

1. ELŐZMÉNYEK

1.1. Felek előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő, mint Ajánlatkérő a 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”) 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: „**Közbeszerzési eljárás**”) folytatott le „**GINOP-6.2.7 képzési szolgáltatások**” (7. rész: **Menedzsment-képzés – vezetői készségek fejlesztése és a projektalapú oktatás a duális szakképzésben**) tárgyban, az eljárás nyertese Vállalkozó lett.

1.2. A Szerződés a Megrendelő, mint kedvezményezett által a **GINOP-6-2-7-20-2021-00006** számú projekt (a továbbiakban: **Projekt**) keretében került megkötésre. Támogatási intenzitás 100%.

1.3. Jelen Szerződés a Közbeszerzési eljárást megindító ajánlati felhívás (a továbbiakban: „**Ajánlattételi felhívás**”), a Kbt. 57. § szerinti közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban: „**Dokumentáció**”) – különös tekintettel annak, a Szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki leírására (a továbbiakban: „**1. sz. melléklet**”), valamint a Vállalkozó ajánlata (a továbbiakban: „**Ajánlat**”) alapján jött létre.

1.4. A Szerződéshez történő közvetlen csatolás nélkül is annak elválaszthatatlan részét képezi az Ajánlati felhívás, a Dokumentáció, kiegészítő tájékoztatás(ok), valamint az Ajánlat és – amennyiben releváns – annak hiánypótlása.

1.5. Felek –a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „**Ptk.**”) 6:87. § (1) – (2) bekezdéseivel összhangban –kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, a Szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik. Felek korábbi jognyilatkozatai a Szerződés értelmezésénél figyelembe vehetők.

2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- „**Megrendelő**” a Szerződésben megjelölt Megrendelőt, a Közbeszerzési eljárás ajánlatkérőjét jelenti.

- **"Vállalkozó"** a Szerződésben megjelölt Vállalkozót jelenti, azt a személyt, vagy személyek csoportját (közös ajánlattevők), amelyet, illetve amelyeket a Közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata, illetve közös ajánlatuk alapján a Megrendelő a Közbeszerzési eljárás nyerteseként kiválasztott, és vele, illetve velük a Szerződést megkötötte.

- **"Alvállalkozó"** jelenti azt a személyt, illetve céget, akivel a Szerződés teljesítése érdekében a Vállalkozó alvállalkozói szerződést köt, vagy a Szerződés teljesítése érdekében igénybe vesz, és annak törvényes jogutódait, de nem jelenti annak bármely engedményesét.

- **"Irányító Hatóság"**: a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletet 24/A § rendelkezése alapján a rendelet 3. számú mellékletében megjelölt szervezet.

- **"Támogatási Szerződés"** jelenti a Megrendelő, valamint a Pénzügyminisztérium között 2021. szeptember 17. napján létrejött, GINOP-6-2-7-20-2021-00006 sz. Támogatási Szerződést.

- **"Támogató"** jelenti az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárságot.

3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

3.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Szerződés 1. sz. mellékletében meghatározottaknak megfelelő képzések szervezését és lebonyolítását az Ajánlati felhívásban, az 1. sz. mellékletben, továbbá jelen Szerződésben foglaltak szerint, a Megrendelő utasításainak megfelelően, a Vállalkozótól elvárható kiemelt szakértelemmel, gondossággal.

A részletes feladatleírást a jelen szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

4. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, TELJESÍTÉSE

4.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba. Amennyiben a felek a szerződést nem ugyanazon a napon írják alá, a hatálybalépés napja az azt később aláíró fél aláírásának a napja.

4.2. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés a hatályba lépésétől legkésőbb 2023. március 20. napjáig szóló határozott időtartamra jön létre.
Vállalkozó a Szerződésben vállalt kötelezettségeit a szerződés hatályba lépésétől legkésőbb 2023. március 20-ig köteles elvégezni.

4.3. Valamennyi képzés lebonyolítását és a dokumentáció lezárását Vállalkozó köteles legkésőbb 2023. március 20-ig elvégezni.

4.4. Vállalkozó szavatol és felelősséget vállal a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá a képzések minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy teljesíti.

4.5. Amennyiben Megrendelő a feladat teljesítését elfogadja, úgy erről teljesítésigazolást (a továbbiakban: **"Teljesítésigazolás"**) állít ki.

4.6 A teljesítési helye a Megrendelő **székhelye és intézményeinek címei:**

- a) Soproni Szakképzési Centrum
9400 Sopron, Virágoskert u. 7.
- b) Soproni SZC Berg Gusztáv Szakképző Iskola
9330 Kapuvár, Berg Gusztáv u. 2.
- c) Soproni SZC Fáy András Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Technikum
9400 Sopron, Teleki Pál út 26.

2
hgy

- d) Soproni SZC Handler Nándor Technikum
9400 Sopron, Halász u. 9-15.
- e) Soproni SZC Hunyadi János Technikum
9300 Csorna, Soproni út 97.
- f) Soproni SZC Kossuth Lajos Szakképző Iskola
9300 Csorna, Kossuth Lajos utca 30.
- g) Soproni SZC Porpáczy Aladár Technikum és Kollégium
9435 Sarród, Kossuth Lajos utca 58.
- h) Soproni SZC Vas- és Villamosipari Technikum
9400 Sopron, Ferenczy J. u. 7.
- i) Soproni SZC Vendéglátó, Kereskedelmi Technikum és Kollégium
9400 Sopron, Ferenczy János u. 1-3.
- j) Soproni SZC Vendéglátó, Kereskedelmi Technikum és Kollégium Kollégiumi
Intézményegysége
9400 Sopron, Ferenczy János u. 60.

5. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

5.1. A Vállalkozónak a Szerződés hatálya alatt folyamatosan a Megrendelő rendelkezésére kell állnia a Szerződés tárgyát képező feladatok teljesítésében, tekintet nélkül a képzések ütemezésére. A rendelkezésre állás keretében a Vállalkozónak a Megrendelő erre vonatkozó megkeresésének, felszólításának kézhez vételétől számított legfeljebb huszonnégy (24) órán belül meg kell kezdenie a Megrendelői megkeresésben megjelölt feladatok ellátását. Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a rendelkezésre állásért külön díjazásra nem jogosult.

5.2. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó alkalmazottait, közreműködőit, illetőleg a jelen Szerződés alapján kifejtett tevékenységüket – képzéseket – a Szerződés futamideje alatt bármikor ellenőrizni. Az ellenőrzés történhet a képzések helyszínén, továbbá iratok, dokumentumok, felvilágosítás rendelkezésre bocsátásra kérésével. A Megrendelő az ellenőrzés során feljegyzést készíthet az ellenőrzés eredményéről.

5.3. Vállalkozó a Megrendelő ellenőrzésén kívül teljes körűen köteles tűrni az európai uniós források felhasználásának felügyelete vonatkozásában eljáró Irányító Hatóság, Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság (EUTAF) és minden egyéb illetékes szervezet közvetlen, valamint e szervezetek által meghatalmazott külső felek által végzett ellenőrzéseket. Vállalkozó az ellenőrzések során köteles együttműködni, a kért iratokat, dokumentumokat, felvilágosítást haladéktalanul megadni, illetőleg beszerzésük iránt intézkedni.

5.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő érdekeinek figyelembevételével köteles teljesíteni.

5.5. A Vállalkozó kijelenti, hogy a képzések szervezését és lebonyolítását a szakmailag elvárható legnagyobb gondossággal látja el a jelen Szerződésben és mellékleteiben foglaltak szerint.

5.6. A Vállalkozó a Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilvántartásokat, számlákat, bizonylatokat és más, jogszabály által meghatározott okiratokat, dokumentumokat köteles a Szerződés teljesítésétől számított legalább öt (5) évig megőrizni és azt az ellenőrző szervek, hatóságok, illetve a Megrendelő részére kérés esetén rendelkezésre bocsátani.

5.7. Vállalkozó együttműködésre a Szerződés 11. fejezetében rögzítettek szerint köteles.

5.8 Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés időbeli hatálya alatt mindenkor rendelkezni fog a Vállalkozó ajánlata szerinti, alábbi szakemberekkel:

1 fő szakemberrel felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) végzettséggel és legalább 1 darab szakma képzés vagy tréneri feladatainak ellátására vonatkozó szakmai tapasztalattal.

Mézes József, 3 darab

5.9. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés időbeli hatálya alatt mindenkor rendelkezni fog felnőttképzések vonatkozásában a 2013. évi LXXVII. törvény Fktv. 6§ (2) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő felnőttképzési szakértő által, a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról 18. § (2) – (6) pontjában előírt módon előminősített képzési programmal. Ajánlatkérő a képzések megindítását megelőzően kéri nyertes ajánlattevőtől a minősített képzési programok bemutatását.

Jelen pont szerinti kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

6. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGE

6.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Szerződésben meghatározott feladatok szerződésszerű ellátását követően a Vállalkozó Vállalkozói díját a jelen Szerződés 7. fejezete szerint megfizeti a Vállalkozó részére.

6.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő megfelelő időben tájékoztatja a Vállalkozót minden olyan körülményről, amely a Szerződésben foglaltak teljesítésére kihatással van.

6.3. A Megrendelő köteles a Vállalkozót a teljesítéshez szükséges utasításokkal, útmutatással ellátni. A Megrendelő vállalja, hogy mindent megtesz annak érdekében, hogy a Vállalkozó által döntésre előterjesztett kérdésekben ésszerű, a döntést igénylő kérdés jellegét szem előtt tartó határidőn belül meghozza döntését.

6.4. Megrendelő együttműködésére vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 11. fejezete tartalmazza.

7. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

7.1. A jelen szerződésben rögzített vállalkozói díj nettó 364 000, Ft, + 0 Ft ÁFA, azaz bruttó 364 000 Ft.¹

Vállalkozót a Szerződés 3. pontjában, valamint a Szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott, Vállalkozó feladatkörébe tartozó feladatok szerződésszerű, Megrendelő által igazolt teljesítése esetén Vállalkozói díj illeti meg. A Vállalkozói egységarakat a Szerződés 2. sz. melléklete tartalmazza.

Vállalkozó a Szerződés 7.7. pontjában foglaltak szerinti ütemezésben jogosult a hatályos jogszabályoknak megfelelő számla benyújtására. A Szerződés és a kifizetések pénzneme a forint (HUF).

7.2. A Vállalkozói díj magában foglalja a Dokumentáció és az Ajánlat szerinti műszaki tartalom megvalósításának valamennyi költségét és ráfordítását. A Vállalkozói díj átalány jellegű díj, amely magában foglal minden olyan kiadást, költséget, amely a Szerződés teljesítésével együtt jár. A Vállalkozói díjon felül költség semmilyen jogcímen nem érvényesíthető.

7.3. Az egyértelműség érdekében a Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vállalkozói díj magában foglalja mindazon, a Vállalkozó által igénybe vett közreműködő díját, akikkel a Vállalkozó a jelen Szerződés teljesítése érdekében létesít jogviszonyt. A jelen Szerződésben foglalt azon felhatalmazások, amelyek alapján a Vállalkozó egyes tevékenységeket maga is elláthat, illetőleg azokkal harmadik személyt is megbízhat, nem jelentik azt, hogy a Vállalkozói díjban ezen harmadik személyeknek járó ellenszolgáltatás ne foglaltatna benne.

7.4. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult a Vállalkozói díj összegéből az esetlegesen felmerülő késedelmi, és hibás teljesítési kötbér összegét – a Kbt. rendelkezéseinek betartása mellett – a Ptk. 6:49. §-ában foglaltak szerint beszámítani. Felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő meghíúsulási kötbér megfizetése az erre történő írásbeli felszólítás kézhezvételét követő nyolc (8) munkanapon belül esedékes.

¹ Nyertes ajánlattevő ajánlata alapján töltendő ki.

4
hij lin Pan

7.5. A Szerződésben meghatározott feladatok ellenértékének pénzügyi fedezetét 100%-ban európai uniós forrás felhasználására kötött Támogatási Szerződés biztosítja, ezért annak teljesítése során a vonatkozó hazai és közvetlenül hatályos EU jogszabályok rendelkezéseinek Vállalkozó aláveti magát.

7.6. Megrendelő rögzíti továbbá a fentiekre tekintettel, hogy a Vállalkozói díj kifizetésére Támogatási Szerződésében rögzített módon, a **2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletet figyelembe véve utófinanszírozással kerül sor.**

7.7. A Vállalkozó a Vállalkozói díjra a mindenkor hatályos jogszabályokban, továbbá a Szerződésben foglaltaknak megfelelően kiállított számla ellenében jogosult. Vállalkozó 1 db számla kiállítására jogosult. A számlázás a megvalósult képzési csoport(ok)nak kiadott tanúsítványok, igazolások száma alapján történik. Vállalkozó köteles a képzés teljes dokumentációját a képzést követő tíz napon belül benyújtani, amelyet Megrendelő öt munkanapon belül felülvizsgál. Amennyiben a képzés teljes dokumentációja nem felel meg az előírt követelményeknek, úgy Megrendelő öt napos határidő biztosításával felhívja a helyes dokumentáció benyújtására. Ha Vállalkozó ezt nem teljesíti a fenti határidőn belül, úgy Megrendelő addig nem állítja ki a teljesítési igazolást és Vállalkozó addig nem jogosult számla kiállítására, amíg az előírásoknak megfelelő képzési dokumentáció benyújtásra nem kerül. Jelen pontban foglalt esetben Megrendelő késedelmi kötbérre is jogosult a 8.3. pontban foglaltaknak megfelelően.

7.8. A számla kiállítására a Megrendelő arra feljogosított képviselői által kiállított és aláírt Teljesítésigazolás alapján kerülhet sor, amelyben rögzítik a Szerződésben meghatározottakhoz képest a Vállalkozó teljesítését, a Kbt. 135. § (1) bekezdésének betartása mellett. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megrendelő jogosult a Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján, annak betartásával a teljesítés igazolásának megtagadásáról nyilatkozni, amennyiben a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítése – olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős – nem szerződésszerű. Teljesítésigazolás hiányában a számlát Megrendelő nem köteles befogadni.

7.9. Megrendelő a 7. fejezet szerint benyújtott számla ellenében a Vállalkozói díjat Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint fizeti meg a Vállalkozó részére a Vállalkozó Raiffeisen Bank Zrt. 12072521-01506937-00100002 számú bankszámlájára történő banki átutalással, a számla kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül.

7.10. A Vállalkozó köteles a számlát –egy eredeti példányban –a teljesítés elismerésétől számított nyolc (8) napon belül a Megrendelő részére eljuttatni. A számlához a Megrendelő által aláírt Teljesítési igazolásokat mellékelni kell. A számlán fel kell tüntetni a projekt azonosító számát GINOP-6-2-7-20-2021-00006, a Szerződés iktató számát és a képzési csoport azonosítókat. A másolatokat cégszerű aláírással (aláírás, illetve cégbélyegző) kell hitelesíteni.

7.11. A szabályszerűen kiállított számlát a Megrendelő nevére kell kiállítani és mellékletekkel együtt benyújtani Megrendelő részére.

7.12. A Megrendelővel szemben a Szerződésből eredő követelését harmadik félre Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli értesítése esetén jogosult átruházni (a továbbiakban: „Engedményezés”).

7.13. Ha a Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával kapcsolatban, úgy a Megrendelő köteles a kifogásolt számlát a hiba megjelölésével haladéktalanul visszajuttatni a Vállalkozóhoz, és egyúttal felhívni Vállalkozót legfeljebb négy (4) napos határidővel a hibák kijavítására, vagy a hiányok pótlására. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete a Megrendelő részére teljes körűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került.

7.14. Felek rögzítik, hogy a Szerződés az Art. 36/A. §-ának értelmében közbeszerzés közvetlen megvalósításához kapcsolódó szerződésnek minősül, amelyre tekintettel a Vállalkozó vállalja, hogy valamennyi, a hivatkozott törvényhely mindenkor hatályos szövege alapján előírt mértéket meghaladó összeget tartalmazó számla mellékleteként csatolja, vagy bemutatja a köztartozás hiányára vonatkozó együttes, eredeti adóigazolását, vagy nyilatkozik, hogy szerepel a Nemzeti Adó-és Vámhivatal (a továbbiakban: „NAV”) köztartozásmentes adózói adatbázisában. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra,

hogy az Art. 36/A §-ában foglalt előírások érvényesülését az alvállalkozóival szemben is biztosítani fogja.

7.15. A fizetési határidő elmulasztása esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155 § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot, illetve költség általányt számolhat fel.

7.16. Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően előírja, hogy:

a) a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) Vállalkozó a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé kell tennie és köteles a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

8. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

8.1. A Vállalkozó felelősséggel tartozik azért, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladatait az adott képzésben jártas, nagy tapasztalattal bíró személytől (oktató) elvárható minőségben, magas szinten és kellő gondossággal, szakszerűen, a jogszabályi követelmények maximális betartásával lássa el.

8.2. A Vállalkozó felel azért, hogy az általa a teljesítés érdekében igénybevett személyek, közreműködők a képzéshez szükséges jogosultsággal, szakértelemmel rendelkezzenek. Megrendelő a Ptk. 6:186.§ (1) bekezdés alapján – a jelen fejezetben meghatározott kötbér igényeit érvényesíti, amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős megszegi a szerződést.

8.3. Amennyiben Vállalkozó a Szerződéssel kapcsolatban bármely kötelezettségét határidőben nem teljesíti, feladatainak teljesítésével olyan okból, amelyért felelős, késedelembe esik, úgy Megrendelő **késedelmi kötbérre** jogosult azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A késedelmi kötbér mértéke a késedelembe esés időpontjától minden megkezdett késedelmes nap után az adott **késedelemmel érintett képzésre eső nettó Vállalkozói díj 1 %-a/nap, de legfeljebb a késedelemmel érintett képzésre eső nettó Vállalkozói díj 20% -a**. A késedelmi kötbér maximumának elérése esetén Megrendelő jogosult –mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – választása szerint a Szerződéstől egyoldalú írásbeli nyilatkozatával elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani és egyúttal a Szerződés 8.5. pontja szerinti meghírusulási kötbért követelni. Megrendelő elállási és rendkívüli felmondási jogát a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. Az elállás vagy rendkívüli felmondás a Vállalkozó kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét nem érinti.

8.4. Felek megállapodnak, hogy a Műszaki leírásban (1. számú melléklet) meghatározott tárgyi és személyi feltételeket a Vállalkozó nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti és ezt a Megrendelő az ellenőrzése során észleli, az **hibás teljesítésnek** minősül, amelyért Vállalkozó felelős. **A hibás teljesítési kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett képzésre eső nettó vállalkozói díj 1 %-a/nap a hiba kijavításáig, de legfeljebb 20%-a.**

8.5. Amennyiben Vállalkozó eléri a hibás teljesítési kötbér maximumát, a Megrendelő jogosult a Szerződéstől – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – elállni, amely esetben Vállalkozó a **meghiúsulással érintett képzés nettó ellenértékének 30%-ának megfelelő meghírusulási kötbér** fizetésére köteles. Ebben az esetben hibás teljesítési és késedelmi kötbér felszámítására nincs lehetőség, illetve annak már érvényesített összege a meghírusulási kötbér összegébe beszámít. Amennyiben a határozott idő lejárta előtt Megrendelő rendkívüli felmondása miatt, illetve olyan egyéb okból szűnik meg a Szerződés, amelyért Vállalkozó felelős, úgy Vállalkozó szintén köteles a jelen pontban meghatározott mértékű meghírusulási kötbér fizetésére a jelen pontban foglalt feltételekkel. A szerződés meghírusulása esetén a meghírusulási kötbér alapja a teljes szerződés nettó ellenértéke, mértéke 30%.

8.6. A Szerződés 5.8 pontja szerinti személy rendelkezésre állásával kapcsolatos bármely változásról a Vállalkozó haladéktalanul köteles tájékoztatni Megrendelőt, továbbá az ezen személy rendelkezésre állását Megrendelő bármikor jogosult ellenőrizni. Amennyiben a Szerződés 5.9 pontja szerinti szakember rendelkezésre állása a jelen szerződés időbeli hatálya alatt egybeszámítva 30 naptári napot

elérő időtartamban nem biztosított a Vállalkozó által, a Megrendelő jogosulttá válik a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. Felek megállapodnak, hogy minden naptári nap után, melyen a Szerződés 5.9 pontja szerinti szakember rendelkezésre állása a jelen szerződés időbeli hatálya alatt nem biztosított a fentieknek megfelelően, Vállalkozó érintett naptári naponként 20.000,- Ft, azaz húszezer forint kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére.

8.7. Amennyiben a Szerződés teljesítésének megghiúsulása olyan, a Megrendelő érdekkörében felmerült ok miatt következett be, amelyért a Megrendelő felelős, úgy a Vállalkozónak emiatt felmerülő többletköltséget, kárt – annak hitelt érdemlő igazolása alapján – a Megrendelő köteles a Vállalkozónak megtéríteni.

8.8. A Vállalkozó a Szerződés hatálya alatt keletkező kötelezettségeinek a megszegéséért a Szerződés teljesítése vonatkozásában hatályos törvények rendelkezéseiben meghatározott időszakon keresztül a Szerződés teljesítésének a befejezését követően is felelős.

8.9. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

9. ALVÁLLALKOZÓI TELJESÍTÉS

9.1. A Szerződést, a Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján a nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve a közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Vállalkozó szerződéses kötelezettségét teljes egészében másra nem ruházhatja át.

9.2. A Kbt. 143. §-a alapján a Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, amennyiben a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak.

9.3. Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

9.4. A szerződés teljesítésének időtartama alatt Vállalkozó köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A Vállalkozó kifejezetten nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót (Kbt. 138. § (3) bekezdése). A Megrendelő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani.

9.5. Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozóért, szakemberért úgy felel, mintha a szolgáltatást maga végezte volna. A Vállalkozó az alvállalkozói, szakemberei felróható magatartása által Megrendelőnek okozott bármely kárért teljes felelősséggel tartozik. Az alvállalkozó, szakember nem adhat ajánlatot, nem fogadhat el és nem igazolhat vissza Megrendelőt.

10. EGYÜTTMŰKÖDÉS

10.1. Felek a Szerződés teljesítése érdekében fokozott együttműködési kötelezettséget vállalnak, amelynek biztosítása érdekében kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatos kapcsolatot tartanak.

10.2. A Vállalkozó külön is kifejezetten kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződést, valamint a Megrendelőt érintő, illetve bármely, a teljesítés során vagy azzal összefüggésben tudomására jutott információt a Megrendelő előzetes, írásbeli jóváhagyása nélkül nem közöl harmadik felekkel.

10.3. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítése során elsődlegesen írásban (e-mail, levél stb.) kommunikálnak egymással. Különösen érvényesül ez a kötelezettség a Vállalkozó által készített javaslatok, megrendelői döntést igénylő kérdések, azok szakmai előkészítése, valamint a tájékoztatási kötelezettség körében. Amennyiben a döntés, intézkedés halaszthatatlan voltára, személyes jelenlétre vagy valamely más fontos körülményre tekintettel az írásbeli kommunikáció nem lehetséges vagy nem célszerű vagy nem gazdaságos, a Felek jegyzőkönyvezett szóbeli közlése is hatályos. A szóbeli közlés tárgyát a Szerződés teljesítésére vonatkozó, valamint a jogosultságokat és kötelezettségeket lényegesen érintő esetben írásban is haladéktalanul rögzíteni kell.

10.4. Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni a Szerződés teljesítése során a Ptk. 6:240. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezéseinek szem előtt tartása mellett, az utasítás azonban nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé, nem terjedhet túl a beszerzés tárgyán és mennyiségén.

11. KAPCSOLATTARTÁS

11.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésre vonatkozóan az alábbiakban megjelölt személyek útján tartják a kapcsolatot:

A Megrendelő szakmai kapcsolattartója: Kuntár Csaba főigazgató
tel.: +36-70-1996755
e-mail: kuntarcs@soproniszc.hu

A Vállalkozó kapcsolattartója: Tamaskó Annamária
tel.: +36 20 319 0166
email: tamasko.anna@productumbono.hu

11.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a kapcsolattartók személyében változás következik be, úgy azt haladéktalanul közlik a másik Féllel.

12. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE

12.1. A Szerződés kiegészítése, vagy módosítása csak írásban, kizárólag a Kbt. 141. § által meghatározott feltételek szerint lehetséges.

12.2. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja alapján – módosul az alábbi esetekben:

- Felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
 - Felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,
- amennyiben a Kbt. ezt egyebekben nem zárja ki.

12.3. Megrendelő köteles felmondani a szerződést, ha

- Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel vagy

8

- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

12.4 A Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

12.5. Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

12.6. A Szerződés megszűnik:

- Felek szerződésszerű teljesítése esetén;
- Megrendelő elállásával;
- Rendkívüli felmondással valamelyik Fél súlyos szerződésszegése esetén.

12.7. Amennyiben a Szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, a Szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a Feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

12.8. A Szerződést a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja. Felek az elállás és a rendkívüli felmondás jogát kizárólagosan írásban gyakorolhatják, amelynek tartalmaznia kell a megszüntetés indokát, illetve az azt alátámasztó tények megjelölését, a vonatkozó bizonyítékok csatolásával egyetemben. Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszony bármilyen okból történő megszűnése esetén felek kötelesek a Ptk-ban meghatározott keretek között egymással elszámolni.

12.9. A Vállalkozó a Szerződés azonnali hatályú felmondása esetén köteles a Vállalkozói feladatainak a Megrendelő által kijelölt személy részére történő lehető legrövidebb időn belüli átadásához szükséges intézkedéseket megtenni. A Vállalkozó köteles mindazon okiratokat, dolgokat, amelyek a feladata teljesítése során vagy annak érdekében a birtokába kerültek, hiánytalanul, rendszerezve átadni a Megrendelő képviselőjének. A Vállalkozó köteles továbbá a személyesen őt megillető, Vállalkozói tevékenységével összefüggésben szerzett jogokat a Megrendelőre, illetőleg az általa kijelölt személyre átruházni, amennyiben az lehetséges.

12.10. Azonnali hatályú felmondás esetén a Vállalkozó jogosult a szerződésszerűen elvégzett munkák ellenértékére, azaz a Vállalkozói díjnak az elvégzett munkával arányos részére.

12.11. A Vállalkozó a Szerződés megszűnését követően is köteles a Megrendelő, illetőleg a Megrendelő által kijelölt személy számára a Projekttel, korábbi Vállalkozói teljesítésével kapcsolatos valamennyi információ haladéktalan megadására.

12.12. A Vállalkozó a szerződést kizárólag a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén mondhatja fel, azonnali hatályú felmondásra nem jogosult.

12.13. A Szerződés megszűnése esetén a Szerződő Felek kötelesek egymással elszámolni. A Vállalkozót a Szerződés felmondása esetén a felmondási idő leteltéig elvégzett, szerződésszerűen

teljesített szolgáltatásai ellenértéke illeti meg, kárainak megtérítését kizárólag a Megrendelő jogellenes felmondása esetén követelheti. Amennyiben a Szerződés bármely okból megszűnik, a Vállalkozó nem jogosult a még nem teljesített feladatok ellenértékének, valamint az elmaradt haszon megtérítésére.

12.14. A Vállalkozó köteles mindazon okiratokat, dolgokat, amelyek a feladatának teljesítése során vagy annak érdekében a birtokába kerültek hiánytalanul, rendszerezve átadni a Megrendelő képviselőjének.

12.15. Felek a szerződés közös megegyezéssel vagy rendes felmondással történő megszüntetését kizárják.

13. VIS MAIOR

13.1 Egyik Fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior (a továbbiakban: „**Vis maior**”) akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

13.2. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét Fél érdekkörén kívül merülnek fel és amelyeket a felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.

13.3. Ha az egyik Fél Vis maior miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.

13.4. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Megrendelő írásban másképp nem rendelkezett, a Vállalkozónak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.

13.5. Felek kijelentik, hogy a COVID-19 járványról és az orosz-ukrán konfliktusról és az azokkal összefüggő korlátozásokról a szerződéskötéskor tudomással bírnak és azok szerződéskötéskori állapotát nem tekintik vis maiornak.

14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

14.1. A Kbt. 142. § (1) bekezdése értelmében Megrendelő köteles dokumentálni a jelen szerződés teljesítésére vonatkozó adatokat. Megrendelő köteles továbbá dokumentálni minden, a egyedi szerződésben foglaltaktól eltérő teljesítést, annak okait és – adott esetben – a szerződésszegéssel kapcsolatos igények érvényesítését.

14.2. Felek rögzítik, hogy a Szerződés teljesítése céljából a Megrendelő kezeli a Vállalkozó jelen Szerződésben és mellékleteiben szereplő személyes adatait, valamint a Szerződés teljesítésével összefüggésben keletkezett személyes adatait, figyelemmel a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b) és e) pontjában foglaltakra.

A személyes adatok kezeléséről a Megrendelő a GDPR, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) és az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit szem előtt tartva gondoskodik.

Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait (adatokhoz való hozzáférés, adatok helyesbítése, törlése) a GDPR 15.-21. cikke (Infotv. 14-19. § és 21. §), a jogorvoslatra vonatkozó szabályokat (adatvédelmi hatósághoz, bírósághoz fordulás joga jogsérelem esetén) a GDPR 77. és 79. cikk (Infotv. 22. §, 52. §) tartalmazza. Az adatkezelés időtartamára vonatkozó szabályokat a Soproni Szakképzési Centrum Adatvédelmi Szabályzata tartalmazza. A Vállalkozó a jelen

Szerződés aláírásával igazolja, hogy az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatót elolvasta, az abban foglaltakat megértette. Az adatvédelmi tájékoztató elérhető a https://cms.soproni.szc.edir.hu/uploads/Soproni_SZC_Adatvedelmi_szabalyzat_honlapra_cb01246e0.pdf honlapon a Közérdekű adatok menüpontban.

14.3 Jelen Szerződés hatályba lépésének napja a Szerződés mindkét Fél általi aláírásának napja. Amennyiben a Szerződést a Felek nem ugyanazon a napon írják alá, a hatályba lépés napja a Szerződést később aláíró Fél aláírásának a napja.

14.4. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., és a Kbt. vonatkozó, a Közbeszerzési eljárás megindításakor hatályos rendelkezései az irányadók.

14.5. A Felek rögzítik továbbá azt, hogy a Vállalkozó a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani.

14.6. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés által megkívánt minden írásbeli értesítést a Felek mindenkor székhelyének címére kell megküldeni. Az erre a címre ajánlott, tértivevényes küldeményként postára adott értesítést, a postai feladást követő 5. munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni, akkor is, ha a tértivevény szerint a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett ismeretlen helyre költözött, az iratot nem vette át, vagy az átvételt megtagadta.

14.7. A Felek rögzítik, hogy a Felek kölcsönös együttműködésével összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul és szükség esetén írásban, visszaigazolható módon (postai úton történő kézbesítés esetében feladóvevénnyel és tértivevénnyel; személyes kézbesítés esetén átvételi elismervénnyel, amely legalább az átvevő személy olvasható aláírását és az átvétel keltét tartalmazza) kötelesek a másik Felet értesíteni.

14.8 Megrendelő a Kbt. 136. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően előírja, hogy a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

14.9. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy mindent megtesznek annak érdekében, hogy békés úton rendezzék a Szerződéssel kapcsolatban, vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező jogvitát. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, abban az esetben a Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: „Pp”) rendelkezései szerint járnak el.

A Szerződés egymással megegyező 5, azaz öt eredeti példányban készült, amelyből 3, azaz három darab a Megrendelőt, 2, azaz kettő darab a Vállalkozót illeti. Felek a Szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és a Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

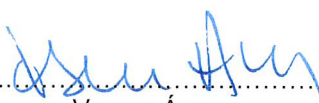
Kelt: Sopron, 2023 év február hó 24. napján


.....
Králik Tibor
Soproni Szakképzési Centrum
kancellár
Megrendelő




.....
Bartalos Zsuzsanna
Productum Bono Zrt.
vezérigazgató
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:


.....
Veress Ágnes
Soproni Szakképzési Centrum
gazdasági vezető

Productum Bono Zrt.
2800 Tatabánya, Stúdió tér 1.
Adószám: 27541919-2-11
Bszl.: 12072521-01506937-00100002

Jelen szerződés mellékletei:

1. melléklet: Közbeszerzési műszaki leírás
2. melléklet: Költségvetés/egységárak
3. melléklet: Nyilatkozat alvállalkozókról

1. sz. melléklet: Műszaki leírás

MŰSZAKI LEÍRÁS

Ajánlattevőnek az ajánlattételkor rendelkeznie kell a 2013. évi LXXVII. törvény Fktv. 2/A. § (2) bekezdés szerinti engedéllyel.

Ajánlatkérő a www.far.nive.hu oldalon ellenőrzi a nyertes ajánlattevő felnőttképzési engedélyét.

Ajánlattevőnek a képzések indításáig rendelkeznie kell a 2013. évi LXXVII. törvény Fktv. 6.§ (2) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő felnőttképzési szakértő által, a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról 18. § (2) – (6) pontjában előírt módon előminősített képzési programmal.

Ajánlatkérő a képzések megindítását megelőzően kéri nyertes ajánlattevőtől a minősített képzési programok bemutatását.

Amennyiben a fenti adatbázisban nem található meg egy adott képzés, úgy ajánlatkérő elfogadja az engedélyek meglétét igazoló papír alapú dokumentumokat is: OH által kibocsátott határozat, vagy előminősített képzési program.

Ajánlattevő feladatát képezik teljes körű képzésszervezési, lebonyolítási feladatok is.

Képzésben résztvevőnek azok a személyek minősülnek, akik a képzések közvetlen célcsoportjába tartoznak és a képzés sikeres elvégzéséről tanúsítványt vagy igazolást szereznek. A képzések részletes leírását, óraszámát, a tervezett résztvevői létszámot, stb. a műszaki leírás részeként rendelkezésre bocsátott táblázat tartalmazza.

A képzési napok hétfőig NEM eshetnek.

Egy tanóra 45 perc.

A nyertes ajánlattevőnek nem feladata a résztvevők toborzása, azt minden képzés esetében ajánlatkérő végzi.

Ajánlattevő feladata a képzésekre való jelentkeztetések megvalósítása és dokumentálása.

A résztvevők tájékoztatása a képfelvétel készítéséről, valamint hozzájárulás kérése ahhoz nyertes Ajánlattevő feladata a jelentkeztetés során. A résztvevők adatait Nyertes Ajánlattevő köteles a hatályos adatvédelmi szabályozók szerint kezelni.

A projekt szakmai ütemterve szerint 2023. március 20-ig, a képzések várható megvalósításának tervezését, képzésekre való jelentkeztetéseket a képzések lebonyolítását, dokumentumok hiánytalan összegyűjtését és megküldését várjuk.

Az ajánlati árak nem kell tartalmaznia szállás/ellátás/utazási költségtérítést, ezen szolgáltatások biztosítása nem a nyertes ajánlattevő feladata. A helyszínhez kapcsolódóan a terem és az oktatáshoz szükséges technikai feltételek (laptop, projektor, vetítővászon, flipchart tábla és papír stb.) biztosítása Ajánlatkérő feladata.

Amennyiben a járványhelyzetre tekintettel a képzéseket online formában lehet csak lebonyolítani, az online képzések lebonyolításához szükséges valamennyi feltétel biztosítása (digitális/online platform, online képzési módszertan kialakítása; tananyagok átdolgozása online képzési megvalósításhoz igazodva, a felhasználási igényeknek megfelelő, kiegészítő online szolgáltatások az online platformon, E-learning hosting szolgáltatás biztosítása részenként az adott részben szereplő képzéseken résztvevők létszámához igazítva (részenként +10 fővel kalkulálva) aldomain alá bejegyzett URL-en, adatmentés Ajánlattevő feladata.

A nyertes ajánlattevő adminisztrációs feladatai:

1. folyamatos kapcsolattartás Ajánlatkérővel, minimum havonta 1 alkalommal személyes formában is Ajánlatkérő székhelyén
2. a képzések megszervezéséhez és lebonyolításához kapcsolódóan a projektelszámoláshoz szükséges dokumentumok elkészítése és az ajánlatkérőnek történő megküldése

Jelenléti képzések alkalmával az Ajánlattevő gondoskodik a szükséges képzési dokumentációs és oktatási anyagok sokszorosításáról, valamint az adott helyszínre történő eljuttatásáról, továbbá kiosztásáról, valamint a helyszínen a képzési adminisztrációs feladatok ellátásáról (fotódokumentáció készítése a képzések alkalmával, és a jelenléti ív vezetése stb.). Online képzések esetén Ajánlattevő feladata gondoskodni a felnőttképzési szerződés, jelentkezési lap eljuttatásáról a résztvevőknek, a digitális platformon történő feltételek biztosításáról, az oktatási anyagok résztvevők részére elektronikus úton történő megküldéséről. Az online képzés alkalmával képernyőfotó készítése, résztvevő jelenlétének naplózása szintén Ajánlattevő feladata. Ajánlattevő a képzések lebonyolítása után a résztvevők körében papír alapon vagy online módon elégedettségmérést köteles végezni, majd összesíteni és értékelni a kitöltött kérdőíveket..

Ajánlatkérő feladata a képzésen résztvevőkkel ESZA kérdőív ki és belépő kérdőívek kitöltetése, összegyűjtése.

Eredménytermékek:

A dokumentáció tartalmazza:

- Résztvevők adott programra való jelentkezést igazoló dokumentumok átadása (jelentkezési lapok, felnőttképzési szerződés, stb.)
- részvételt igazoló dokumentum, pl. jelenléti ívek
- online képzések megvalósítása esetén online jelenlétet igazoló dokumentumok:
 - Képernyő mentés a résztvevőkről,
 - Excel export a résztvevők listájáról
- a képző nyilatkozata arról, hogy mikor, kinek és milyen formában tartotta meg a képzéseket.
- a képző intézmény által kiállított, illetve a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok (pl. oklevél / tanúsítvány / igazolás)
- tanúsítványok/igazolások résztvevők részére történő kiküldését igazoló dokumentumok
- képzésenként a kitöltött elégedettségi kérdőívek, és összegző értékelés az elégedettségről
- fotódokumentáció (kontakt képzésenként min. 8 db fotó; elektronikus formában, jpg formátumban, online képzések esetén képernyőfotók készítése)
- haladási napló

A képzések lebonyolítása után nyertes Ajánlattevő a képzések dokumentációját papír alapon 1 példányban és elektronikusan megküldi Ajánlatkérő száma a képzés befejezését követő 10 naptári napon belül online képzések esetén 15 naptári napon belül.

A képzési dokumentációt Ajánlatkérő a leadástól számított 7 naptári napon belül ellenőrzi és nyilatkozik az elfogadásról vagy hiánypótlást kér. Nyertes Ajánlattevő a hiánypótlásnak köteles 7 naptári napon belül eleget tenni.

Megrendelő akkor fogadja el a szakmai anyagot, és állítja ki a teljesítés-igazolást, ha azok megfelelő szakmai színvonalon, adott határidőre leadott és a Széchenyi 2020 arculati elemeinek alkalmazásával (Széchenyi 2020 Arculati Kézikönyv <http://palyazat.gov.hu/doc/25>) készülnek el. Ezek módosulása esetén az aktualizált dokumentumok az irányadók.

Ajánlatkérő kiemeli, hogy amennyiben az ajánlati felhívás illetve a közbeszerzési dokumentumok bármely pontjában a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tette meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, azt minden esetben úgy kell értelmezni, hogy a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és úgy értelmezendő, hogy a „vagy azzal egyenértékű” kifejezés is szerepel mellette. Ajánlatkérő a megjelölt gyártmányú termékekkel egyenértékűt is elfogad, amellet, hogy ajánlattevőnek az egyenértékűséget az ajánlatában igazolnia kell.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a közbeszerzési dokumentumokban a konkrét képzésekre történő utalás, a képzés megnevezések használata kizárólag a beszerzés tárgya jellegének egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt, ajánlatot az előírt, vagy az azzal egyenértékű képzés(ek)re lehet tenni. Az utalás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezés minden esetben odaértendő. Az egyenértékűséget minden rész és minden képzés tekintetében az ajánlattevőnek kell igazolnia.

Képzés megnevezése	Célcsoport	Képzés jellege (online, blended, kontakt órás)	Létszám	Csoportok száma	Képzés óraszám	Képzési napok száma/csoport	Képzés típusa	A képzés leírása (mi a képzés célja, milyen kompetenciákat lehet megszerezni, képzés során érintett témakörök, stb.)
Menedzsment-képzés – vezetői készségek fejlesztése és a projektalapú oktatás a duális szakképzésben	a soproni duális képzésbe bevont és bevonható vállalkozás vezetői, munkavállalói, valamint a szakképzési centrum dolgozói	online	13	1	20	5	minősített felnőttképzés	Online képzés. - Széleskörű menedzsment ismeretek, melyek a projektalapú oktatáshoz és a KKV új típusú duális szakképzéséhez szükségesek (projektismeretek, stratégiai tervezés, vezetéstudomány, jogszabályi tájékozottság, A szakképzési tartalmak átadásának, átadhatóságának, illetve a felmerülő problémák a digitális környezet eszközeivel való megoldása. A klaszter szervezet és az partneri KKV-ék és intézmények szereplőinek együttműködési rendszere. A szakemberek helyi képzési

							szükségei szerinti ismeretek rendszerezése a Szakképzés 4.0 és az Ipar 4.0 dimenziójában · változásmenedzsment, humán erőforrás fejlesztése, adatalapú döntési folyamatok, adatkezelés, adatbiztonság, minőségmenedzsment, kockázatmenedzsment) · Képzés felépítése 6-9 modulban.
--	--	--	--	--	--	--	--

2. sz. melléklet: Költségvetés/egységárak

Költségkalkuláció 7. rész

Képzés megnevezése	Létszám	Nettó egységár (Ft)	Nettó összeg	ÁFA (%)	ÁFA (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
Menedzsment-képzés vezetői készségek fejlesztése és a projektalapú oktatás a duális szakképzésben	13	28 000 Ft	364 000 Ft	0%	- Ft	364 000 Ft
	13	Összesen	364 000 Ft		- Ft	364 000 Ft
A késsel jelölt részt kérjük kitölteni!						

Kelt: Budapest, 2022.08.29.

Barbara László

cégszerű aláírás

Productum Bono Zrt.
2800 Tatabánya, Stúdió tér 1.
Adószám: 27541919-2-11
Pénz.: 12072521-01506937-00100002

A felolvasólapra a sárgával kiemelt D7 cellában szereplő értéket kell írni!

3. sz. melléklet: Nyilatkozat alvállalkozókról

Nyilatkozat alvállalkozó bevonásáról

Alulírott Bartalos Zsuzsanna vezérigazgató, a **Productum Bono Zrt.** (székhely: 2800 Tatabánya, Stúdió tér 1., cégjegyzékszám: 11 10 001786; adószám: 27541919-2-11; a továbbiakban: Vállalkozó) arra jogosult képviselőjeként polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (Kbt.) foglaltakkal összhangban visszavonhatatlanul kijelentem, hogy a Vállalkozó és **Soproni Szakképzési Centrum** (mint Megrendelő) között **GINOP-6.2.7 képzési szolgáltatások** (7. rész: **Menedzsment-képzés – vezetői készségek fejlesztése és a projektalapú oktatás a duális szakképzésben**) tárgyban 2023.02.24. (dátum) napján kötött vállalkozási szerződés teljesítésébe a Vállalkozó az alábbi alvállalkozókat kívánja bevonni

Alvállalkozó 1.²

Az alvállalkozó megnevezése: Mézes József E.V.
Képviselőre jogosult neve: Mézes József E.V.
Székhely/Lakcím: 8185 Balatonfűzfő, Gagarin utca 29.
Elérhetőség (telefon és/vagy email): +36 703313516, mezes.jozsi@gmail.com
Cégjegyzékszám/Nyilvántartási szám: 20754005
Adószám/adóazonosító jel: 60421797-1-39

Az alvállalkozó megrendelő részére történő bejelentésének időpontja:

- **közbeszerzési eljárásban megnevezett alvállalkozó**
- a szerződéskötésig megnevezett alvállalkozó
- a szerződéskötést követően megnevezett és a teljesítésbe (dátum) napjától bevont alvállalkozó³

Nyilatkozom továbbá, hogy

az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya: 43,96%
valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értéke: nettó 160.000 Ft

Alvállalkozó 2.⁴

Az alvállalkozó megnevezése: Almási Judit E.V.
Képviselőre jogosult neve: Almási Judit E.V.
Székhely/Lakcím: 1138 Budapest, PÁRKÁNY UTCA 20. 2. emelet 16.
Elérhetőség (telefon és/vagy email): +36 209274720, almasi.jutka@gmail.hu
Cégjegyzékszám/Nyilvántartási szám: 51724384
Adószám/adóazonosító jel: 68422682-1-41

Az alvállalkozó megrendelő részére történő bejelentésének időpontja:

- **közbeszerzési eljárásban megnevezett alvállalkozó**
- a szerződéskötésig megnevezett alvállalkozó
- a szerződéskötést követően megnevezett és a teljesítésbe (dátum) napjától bevont alvállalkozó⁵

² Értelmszerűen annyi alvállalkozó vonatkozásában töltendő ki, ahány alvállalkozó a teljesítésben részt vesz.

³ A megfelelő rész aláhúzendő. A szerződéskötést követően megnevezett és a teljesítésbe bevont alvállalkozó bejelentése esetén a dátum is kitöltendő, mely nem lehet korábbi, mint a nyilatkozat megrendelő részére történő bejelentésének napja!

⁴ Értelmszerűen annyi alvállalkozó vonatkozásában töltendő ki, ahány alvállalkozó a teljesítésben részt vesz.

⁵ A megfelelő rész aláhúzendő. A szerződéskötést követően megnevezett és a teljesítésbe bevont alvállalkozó bejelentése esetén a dátum is kitöltendő, mely nem lehet korábbi, mint a nyilatkozat megrendelő részére történő bejelentésének napja!

Nyilatkozom továbbá, hogy

az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya: 21,98%
valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értéke: nettó 80.000 Ft

Sopron, 2023. február 24.

Productum Bono Zrt.

2800 Tatabánya, Stúdium tér 1.

Adószám: 27541919-2-11

Bszl.: 12072521-01506937-00100002

Bartalos Zsuzsanna,

.....
Bartalos Zsuzsanna
Productum Bono Zrt.

a Vállalkozó képviselőjében cégszerű aláírás

my kn

Am